**Fiche d’identité**

**Enregistrement et modification d’Association**

Nouvelle association

Mise à jour des données de l’association

 \*compléter uniquement les changements d’information

**IDENTITE DE L’ASSOCIATION :**

**\*Nom de l’association : …………………………………………………………………………………………………………………..**

Nom et Prénom du président : ................................................................................................................................

Adresse siège social : ................................................................................................................................................. ..............................................................................................................................................................................….. Le numéro et la date de déclaration de l’association en Préfecture ou sous-préfecture : ....................................... ...................................................................................................................................................................................

 : ......................................................... **@**.............................................................................................................

 Nom et Prénom du trésorier : .................................................................................................................................

 : ......................................................... **@**.............................................................................................................

 Nom et Prénom du secrétaire :................................................................................................................................

 : ......................................................... **@**.............................................................................................................

Autres membres référents : (le cas échéant)

 Nom et Prénom de référent :................................................................................................................................

 : ......................................................... **@**.............................................................................................................

Date de l’assemblée générale validant le changement de bureau : ....................................................................

Lieu principal de l'activité / Commune déléguée : ...................................................................................................

**Descriptif de l’activité de l’association : (en cas de création ou de modification d’activité)**

**Communication auprès des administrés – information sur le site internet de la commune :**

Acceptez-vous les informations de votre association soient communiquées sur les réseaux sociaux ainsi que sur le site de la commune de Mauges sur Loire :  Oui Non

Si oui pouvons-nous faire apparaitre vos coordonnées contact indiquées au-dessus ? Oui Non

Votre descriptif ? Oui Non

***En complément de ce document merci de joindre les statuts mis à jour.***

Le :

Signature :

**RÉSERVÉ À L’ADMINISTRATION :**

Validation en commune déléguée (annuaire des associations) :

* Date :
* Agent :